

Licenciada:  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Número 1073-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 34 -2017** correspondiente al mes de Noviembre de 2017 para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A1 y correlativo 00011.

#### **Actividades Realizadas:**

1. Soporte Técnico en SMART, realización de configuración en equipo de cómputo y GPS Monterra, para el funcionamiento y rendimiento adecuado de dicho sistema, se almacenan los patrullajes desarrollados por la unidad de control y vigilancia.
2. Configuración del sistema biométrico de Asistencia en garita Socoltzal, se apoyará en administración de sistema biométrico a la unidad de recursos humanos descargando los reportes de asistencias del personal, así mismo alimentación de la base de datos del personal que realizara el check de asistencia en determinada ubicación.
3. Mantenimiento Preventivo y correctivo durante el presente mes a equipo de cómputo perteneciente al Parque Nacional Tikal, prolongando la vida útil del equipo de cómputo en las distintas unidades para el desarrollo de su labor diario.
4. Apoyo en elaboración de informes técnicos de patrullajes ejecutados, elaboración de backup para respaldar los datos almacenados en sistema Smart de patrullajes desarrollados dentro del Parque Nacional Tikal para uso de la unidad de control y vigilancia en sistema Smart.
5. Elaboración de propuesta de sistema de Cámaras de video vigilancia para la garita de ingreso vehicular en parque Nacional Tikal, juntamente con empresa Arnet, proceso en gestión por sub-administración del parque Nacional Tikal.

6. Monitoreo constante a red local del Parque Nacional Tikal se realizaron correcciones de los errores que se presentan con el fin de mejorar el servicio de internet, se administra la transferencia de datos dentro de la red, así mismo se implementa un chat interno en la red local para uso institucional.

#### Resultados:

1. Se reconfiguran los equipos de cómputo que administran el sistema Smart y gps Garmin Monterra, funcionando en patrullajes desarrollados por la unidad de control y vigilancia. Así mismo se actualiza la base de datos con los informes técnicos elaborados.
2. sistema biométrico instalado y configurado en Socotzal, se actualiza la base de datos del dispositivo, las descargas se realizan semanal del personal de vigilancia que check asistencia en garita de ingreso.
3. Mantenimiento preventivo y correctivo este influyen en el desempeño fiable del sistema, en la integridad de los datos almacenados y en un intercambio de información correcta, a la máxima velocidad posible entro de la configuración óptima del sistema.
4. Como apoyo a unidad de Dasonomía con elaboración de informes técnicos de patrullajes ejecutados, se elaboró un backup para respaldar los datos de patrullajes desarrollados dentro del perímetro del Parque Nacional Tikal y evitar la pérdida de información.
5. Se emitió la propuesta de cámaras de video vigilancia para la garita de ingreso vehicular a empresa Arnet para la cotización respectiva a la administración del Parque Nacional Tikal.
6. Optimizar el servicio de internet, eficiente, segura, constantemente monitoreada y con una planeación adecuada y propia, se verificar errores que se presenten en el servicio de internet y brindar solución inmediata, administrando el servicio al uso correcto.

Vo.Bo



Dr. Zimas Chirardo  
Pérez Rivera  
Sub Administrador  
Parque Nacional Tikal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Scarled Stefani Manzanero Penados  
Informática